

Regulamin Projektu pn. „1000 róż dla Kutna”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin dotyczy dystrybucji 500 darmowych krzewów róż dla mieszkańców Kutna w ramach projektu pn. „1000 róż dla Kutna”. Pozostałe 500 krzewów róż zostanie przekazane do szkół oraz przedszkoli z terenu Kutna na podstawie odrębnego formularza.
2. Projekt pn. „1000 róż dla Kutna” jest realizowany w ramach Kutnowskiego Budżetu Obywatelskiego 2017. Organizatorem projektu jest Kutnowski Dom Kultury.
3. Projekt ma na celu poszerzenie wiedzy na temat róż (odmian i pielęgnacji) u mieszkańców miasta, zaszczepienie w nich pasji do ogrodnictwa i róż oraz pogłębienie świadomości o tradycji różanej Kutna.
4. Finał projektu to jednorazowe wydarzenie mające miejsce 17 listopada 2018 r. na terenie Centrum Teatru, Muzyki i Tańca.
5. Do udziału w projekcie może przystąpić każdy mieszkaniec miasta Kutna i okolic niezależnie od wieku, udział jest dobrowolny i bezpłatny. Osoby niepełnoletnie mogą brać udział w akcji tylko pod nadzorem osób dorosłych.
6. Aby być uprawnionym do odbioru 5 darmowych sadzonek róż należy spełnić wszystkie z poniższych warunków:
 - a) Prawidłowo wypełnić formularz zgłoszenia dostępny od **7 listopada od godz. 15:00** w kasie Kutnowskiego Domu Kultury.
 - b) Pobrać **bon na darmowe sadzonki róż** (dostępny od **7 listopada od godz. 15:00** w kasie Kutnowskiego Domu Kultury) 1 BON = 5 SADZONEK RÓŻ.
 - c) UWAGA! KAŻDY UCZESTNIK PROJEKTU MOŻE ODEBRAĆ TYLKO 1 BON.
 - d) Wziąć udział w **profesjonalnym szkoleniu** o sadzeniu i pielęgnacji róż **w dniu 17 listopada o godz. 11:00** w Centrum Teatru, Muzyki i Tańca
 - e) Sadzonki róż będą wydawane po szkoleniu na podstawie bonów.

§ 2

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie do projektu jest jednoznaczne z zapoznaniem się z treścią niniejszego regulaminu oraz akceptacją jego warunków.
2. Każdy uczestnik wraz z przystąpieniem do projektu musi wypełnić formularz zgłoszenia. Formularz zgłoszenia dostępny będzie od 7 listopada w kasie Kutnowskiego Domu Kultury.
3. Uczestnicy projektu wyrażają zgodę na przetwarzanie przez Organizatora swoich danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adres korespondencyjnego oraz numeru telefonu.
4. Administratorem danych jest Kutnowski Dom Kultury z siedzibą w Kutnie (99-302) przy ul. Żółkiewskiego 4.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia zgłoszenia do projektu pn. „1000 róż dla Kutna”. Brak zgody na przetwarzanie danych uniemożliwia przyjęcie zgłoszenia. Do danych mają dostęp jedynie osoby obsługujące projekt pn. „1000 róż dla Kutna”. Nie będą udostępniane nikomu niezwiązanemu z projektem. Nie będą podlegać profilowaniu. Będą przechowywane tylko w okresie niezbędnym do obsługi projektu pn. „1000 róż dla Kutna”.
6. Regulamin projektu jest dostępny na stronie internetowej www.kdk.net.pl oraz www.swietorozy.pl
7. Organizator zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian w Regulaminie projektu.
8. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Klauzula Informacyjna

W związku z realizacją wymogów §13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kutnowski Dom Kultury z siedzibą w Kutnie 99-302 przy Żółkiewskiego 4, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. inspektorem danych osobowych u Administratora jest pani Izabela Sikorska, e-mail: rodokdk@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt a, lub
 - b) w celu realizacji zawartej umowy zgodnie z art. 6 ust 1 pkt b oraz do podjęcia niezbędnych działań przed jej zawarciem.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby i podmioty upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych
 - b) osoby i podmioty, którym Administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające),
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej,
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
 - przenoszenia danych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
 - trzech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne jeżeli odbywa się na podstawie Pana/Panią zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji określonych czynności.